

令和9年4月新卒採用職員募集要項

1. 募集内容

○募集職種・人員	総合職（大卒以上）13名程度
○応募資格	令和9年3月卒業見込みの者 大学以上の既卒者（令和6年3月～令和8年3月卒業の者） ※就業経験のない者
○採用学部	全学部全学科

2. 待遇と勤務

○勤務地	本所（福岡市中央区天神）
○採用時期	令和9年4月1日（ただし、3ヵ月間は試用期間）
○勤務時間	午前8時45分～午後5時（特定の日は午後5時30分）
○職務内容	貯金、融資、為替、証券運用、農業金融支援等の業務、 JA信用事業の推進業務、JA職員向け研修等の業務
○初任給	総合職（大卒） 217,000円（令和7年実績）
○諸手当	通勤手当、家族手当、家賃補助、時間外手当等
○昇給	年1回（4月）
○賞与	年2回（令和7年度実績）
○休日	完全週休2日制（土日）、祝日、年末年始（12/31～1/3）
○休暇	年次有給休暇、特別有給休暇、連続休暇、慶弔休暇、 リフレッシュ休暇、育児休業、介護休業等
○各種保険等	健康保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険等
○研修制度	新入職員研修、階層別研修、通信教育、外部派遣研修等

3. 応募および選考

○応募方法	希望者は、リクナビまたはマイナビ2027よりエントリーの うえ、Webエントリーシートを提出。
○応募期限	令和8年4月5日（日）
○提出書類	①Webエントリーシート（写真添付） ※リクナビまたはマイナビ2027より提出 ②成績証明書（選考過程で別途提出を依頼） ③卒業見込証明書（選考過程で別途提出を依頼） ④健康診断書（内定後、別途提出を依頼）
○応募書類提出先 （連絡先）	〒810-0001 福岡市中央区天神4丁目10番12号 福岡県信用農業協同組合連合会 総務部 担当：上村、野田、増本、田中 TEL：092-711-3538
○選考方法	①書類選考 ②筆記試験（知的能力検査、適性検査） ③面接 等
○選考時期	筆記試験：令和8年3月13日（金）～4月15日（水） 面接：令和8年4月下旬～5月中旬予定
○その他	企業説明等を希望される場合は、別紙の日程にて説明会を 行いますので、ご予約のうえ、ご参加ください。

JA福岡信連では下記のとおり、新卒採用に伴う企業説明会を開催いたします。

JAグループの概要、JA福岡信連の事業内容等をご紹介しますので、興味のある方は、ぜひご参加ください。

皆様のご参加を心よりお待ちしております。

記

○対象者	<ul style="list-style-type: none"> ・令和9年3月大学以上の卒業見込者 ・大学以上の既卒者（令和6年3月～令和8年3月卒業の者） ※就業経験のない者
○開催場所 （対面）	〒810-0001 福岡市中央区天神4丁目10番12号 JA福岡県会館 本館 1階 A会議室
○日 程	<p>①令和8年 2月 5日（木） 15:00～16:30</p> <p>②令和8年 2月12日（木） 15:00～16:30</p> <p>③令和8年 2月19日（木） 15:00～16:30</p> <p>④令和8年 3月 5日（木） 15:00～16:30</p> <p>⑤令和8年 3月12日（木） 15:00～16:30</p> <p>⑥令和8年 3月17日（火） 15:00～16:30※</p> <p>⑦令和8年 3月19日（木） 15:00～16:30</p> <p>⑧令和8年 3月26日（木） 15:00～16:30</p> <p>⑨令和8年 4月 3日（金） 15:00～16:30</p> <p>※⑥以外はWebexによるリモート説明会となりますので、開催場所への参集は不要です。</p>
○持 参 品	筆記用具
○備 考	<p>説明会への参加は事前予約制となっております。</p> <p>リクナビまたはマイナビ2027よりご予約ください。</p> <p>リクナビ： https://job.rikunabi.com/n/selection/job_descriptions/9af8720445baf4c9/?jrtk=5-nrt1-0-1jh035bn0h9d5800-9af8720445baf4c9--SoBU67M3ng0aoyTHaB0JbzkCdPP&seqNo=1&pageNo=1</p> <p>マイナビ2027：https://job.mynavi.jp/27/pc/search/corpl10211/outline.html</p>
○連 絡 先	<p>JA福岡信連 総務部 人事グループ</p> <p>担当：上村、野田、増本、田中</p> <p>TEL：092-711-3538</p> <p>e-mail：sinren-jinji@jabankfukuoka.or.jp</p>

以上